

협업의 시작

ZioYou

지오유 그룹웨어

No ActiveX!
윈도우10 엣지브라우저
완벽지원!

- I. 그룹웨어 필요성**
- II. 지오유 그룹웨어 소개**
- III. 지오유 그룹웨어 특징**
- IV. 지오유 그룹웨어 기능**
- V. 도입사례**
- VI. 개발사 소개**



그룹웨어 필요성

그룹웨어 필요성

지금까지 별 문제
없었는데 이제와서
또 뭘 바꾸자는 거야?

난 이대로가 편해.



처음엔 나도 그렇게 생각했어.

하지만, 이제는
왜 진작에 도입하지 않았을까
라고 후회될 만큼 너무 좋아.
투자비 몇 배의 효과가 있으니
그룹웨어 도입을 적극 추천하네.

그럼 나먼저 가네~ ㅎㅎ



GOAL

그룹웨어 도입전후 비교



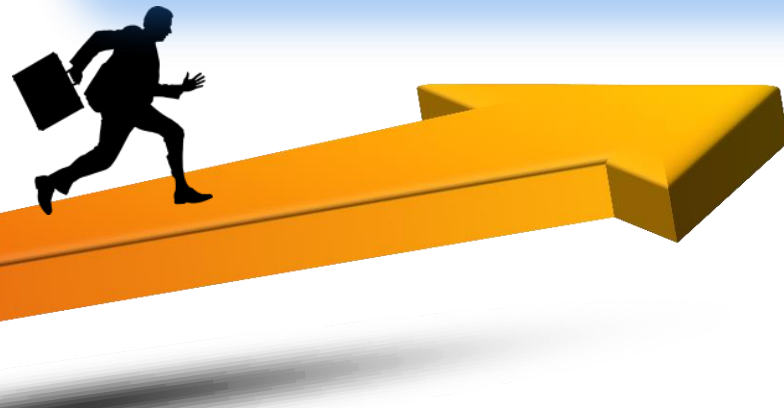
업무유형	도입전	도입후
1. 상호연락	카톡/네이트온/문자/이메일 (연락처 미리 저장후 사용, 보완취약)	문자/이메일 + 메신저/쪽지/게시판/파일관리/화상회의 (조직도 연동, 아이디/비번/화면잠금기능으로 보완강화)
2. 전사공지/공문게시	종이인쇄 후 게시판에 게시 (게시후 열람까지 시간소요, 게시물 열람여부 확인불가)	전자게시판 공지 (실시간 공지, 게시물 열람여부 확인가능, 미열람직원에게 문자통보가능)
3. 이메일	개인 이메일, 이메일 프로그램 설치 (보안취약, 외부사용시 불편)	회사 이메일, 웹메일(설치불필요) (보안강화, 이동시 사용가능, 회사메일은 퇴사시 이용불가)
4. 결재 및 보고	종이출력후 일일이 다니면서 결재 (결재자 부재시 복귀할때까지 대기)	실시간 결재상신 및 자동알림 (모바일 기능으로 이동시에도 결재가능)
5. 외근/이동시 업무처리	전화나 문자로 임시처리 (외근시에는 업무처리 곤란)	모바일 앱으로 (외근시에도 끊임없는 업무처리)
6. 출퇴근/휴가 관리	출퇴근부 기재 또는 카드사용 (외부출근시 오집계나 대리출퇴근 허점발생)	전자결재와 연동된 완벽한 근태관리 (지문인식단말기, 모바일앱, 웹용그룹웨어)
7. 보안	문서유출, 파일유출, 이메일유출, 바이러스 등 보안취약	접근권한설정/메일스크린/스팸아웃/IP차단 /USB방화벽/출입통제 등 강력한 보안기능 제공
8. 회의실/차량/공유물 예약	공유대장으로 관리 (외부에서 신청/확인 불가)	실시간 신청 및 관리 (인터넷으로 모두 가능)
9. 명함관리/인맥공유	명함철에 명함관리, 인맥공유 안됨 (담당직원 퇴사시 인맥정보 사라짐)	명함 자동입력 및 인맥공유 가능 (담당직원 퇴사시 인맥정보 이관)
10. 업무관리	담당직원 퇴사나 부재시 관리불가	모든 진행업무가 시스템에 그대로 보관 (업무관련자,진행상황,댓글,메일,결재,첨부파일) 담당자 퇴사나 부재시에도 업무일관성/연속성 유지
11. 일정공유	일정공유 불가 (담당자 부재시 업무중단)	일정관리 게시판에 공유 (담당자 부재 미리대처)
12. 팩스	통화중 팩스송수신 불가, 지속적 소모품 구입 (스팸팩스 수신거부 불가)	통화중 대기없음, 소모품 구입비 없음 (스팸팩스 수신거부 가능)
13. 파일관리	각자 PC에 보관 (외부나 이동시 접근불가, PC포맷시 날라감)	클라우드 서버에 보관 (필요시 언제 어디서든 접근가능, 영구보관)
14. 지사/계열사 통합	전화와 이메일로 연락 및 업무공유 (실시간 업무협조 어려움, 본사와의 단절감)	메신저,쪽지,화상회의,문서공유회의

도입 전

- 구성원간 신속한 업무공유 어려움
- 다양한 업무환경의 문서일원화 힘들
- 구성원들의 퇴사로 인한 기업정보 유실
- 부서간 업무일정 공유가 원활하지 못함
- 구성원들 업무활동 파악의 어려움
- 외부 메신저, 게시판, 메일의 사용으로 기업고유의 특성부재와 업무효율성 저하

ZioYou 도입 후

- 신속한 정보공유로 **업무효율 증대**
- **협업이 원활**해지고 **업무집중도 증가**
- 의사소통이 활성화되고 **생산성 향상**
- 담당자 변경, 퇴사 시에도 **끊김없이 업무지속**
- 모든 업무와 근태현황이 한눈에 파악되므로 **유연한 업무처리와 구성원 관리가 용이**
- 기업 지식경영시스템 구축으로 **기업정보의 영속성과 지속성 확보**





지오유 그룹웨어 소개

남들보다 한발앞선 **강력한 협업툴**을 원하십니까?

전자결재/이메일, 인맥/일정/업무, 메신저/모바일까지

빠르고 편리한 사업성공 파트너

지오유 그룹웨어!

지오유 그룹웨어는 단순한 그룹웨어가 아닌
기업 경쟁력 향상을 위한 협업솔루션 20여 종으로
구성된 강력한 기업지식포털(EKP) 솔루션 입니다.



지오유 그룹웨어는 업무에 최적화된 전사적인 업무처리 환경을 제공함으로써 전문적이고 신속한 업무처리가 이루어지고, 구성원간 다양한 정보공유와 협업을 통해 효율적인 조직운영으로 대내외적인 경쟁력과 생산성이 놀랍게 향상 됩니다.
또한 인터넷과 모바일 환경 지원으로 시공간에 구애없이 업무처리가 가능하며, 실시간 다국어(한글/영어/중국어/일본어) 지원으로 글로벌 경영체제를 구축하실 수 있습니다.

지오유 브랜드 철학



발음

지오유(한글)
ZioYou(영어)
知語有(한자)
いおゆ(일본어)



지식과 지혜



사람

타이틀

협업의 시작
지식과 지혜가 있는 곳
당신은 지식인

지오 + 유 = 지식 + 인

- Zio: 야만인을 지식인으로 바꾸어 준 신의 이름 (그리스 신화), 개성이 강한 시대의 남자를 지칭 (이태리어)

지오유 그룹웨어 특징점



지오유 그룹웨어 시스템 아키텍처



지오유 그룹웨어 세부기능



지오유 그룹웨어

전사포탈(대쉬보드)	· 그룹웨어 포탈 서비스(신규메일/결재/쪽지/공지/게시물/작업/근태현황)일정/조직도/통합검색
전자메일	· 메일송수신 파일첨부, 예약발송, 외부메일수신수신메일자동분류부재중자동응답서명설정메일포워딩
전자결재	· 서식작성 수신자지정 결재문서도착 알림 결재선 지정 결재처리 결재상태 조회
게시판	· 영구게시 긴급게시 예약게시 답변게시 조회현황 비밀게시 한줄답변 게시물 검색자료실
설문조사	· 다중설문 응답권한설정 항목스타일지정 기명/무기명조사 응답자수산출
일정관리	· 일정등록 초대일정 반복일정 공개일정 설정 일간/주간/월간 일정조회 음력표시
공용자원관리	· 공용자원 등록/수정/삭제 자원별 일정조회 일정예약 사용승인 관리자지정
인맥관리	· 명함자동인식 인맥등록/수정/삭제 그룹 등록/수정/삭제 주소록 검색
메신저	· 채팅 알림 주소록 및 조직도 연동 자동 재접속 개인/그룹별 쪽지 및 파일송수신
모바일	· 부서 및 사용자 검색 메일보기 메일발송/답장전달 일정검색 전자결재 연동
협업게시판	· COP서비스 및 게시판 지원 문서협업 및 자료공유 접근권한 관리 테마메뉴 구성
업무관리	· 업무지시 진행현황 파악 완성도확인 간트차트 업무하스토리 보존 관련자 기록
근태관리	· 개인별/부서별/출퇴근외근출장/교육/재택관리 일일/월별근태현황 근태단말기연동
회의관리	· 신규회의등록 회의진행및활동현황 나의참석회의함 회의통계 회의검색
프로젝트관리	· 프로젝트 등록/삭제/추가 형상관리 자원관리 비용관리 일정관리 산출물관리 공정관리
영업강화(SFA)	· 판매기회 계약현황 거래명세서 계산서발행 고객응대관리 교신내용 판매실적및통계
관리자기능	· 그룹웨어 모니터링 서식활용/통계자료 제공
자산관리	· 사내자산현황 신규자산등록 자산코드관리 자산이동/매각/폐기/수리내역 자산스터커인쇄
스캔솔루션	· 문서/영수증 스캔 명함자동인식 전자팩스연동
전자팩스/SMS	· 팩스송수신 수신팩스관리 고유번호부여 대량송신 그룹송신 예약송신 수신팩스 미리보기인쇄
서식관리	· 생활/회사/민원/보험/법원/건설 등 2000여종 각종 서식지원
지식경영(KMS)	· 지식등록/검증/답변처리 지식제안하기 미답변지식관리 지식캐비넷
보안솔루션	· 메일스크린 스팸아웃 메일아카이브 방화벽 3중백업 365일 24시간 모니터링
관리자기능	· 그룹웨어 환경설정 사용자권한설정 모니터링 사원조직관리 DB백업 통계자료 제공



지오유 그룹웨어 특징

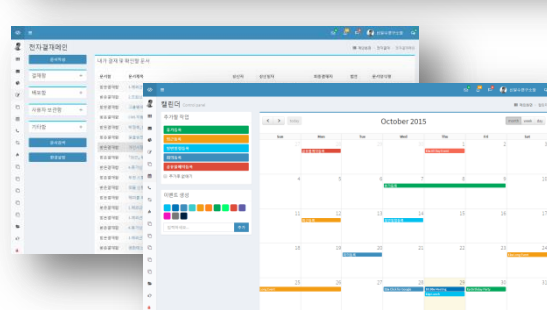
지오유 그룹웨어 특징



2016년 런칭예정!

완전히 새로와진 반응형 UX/UI 지오유 그룹웨어 9.0

최신 반응형 UX 기술을 적용하여 완전히 새로와진 지오유 그룹웨어 9.0 버전이 2016년 출시됩니다. 이제 기능도 최고, 화면 UX도 최고인 그룹웨어를 만나실 수 있습니다. 기대하세요!



- 스크린 크기에 따라 자동으로 디스플레이 위치와 크기가 변하는 반응형 UX 적용
- 한층 직관적이고 깔끔한 UI
- 최소한의 이미지 사용으로 작고 빠른 데이터 전송
- 마우스 드래그만으로 데스크보드 변경과 일정조정
- ActiveX 미사용과 HTML5 규격을 준수하여 모든 웹브라우저에서 동일하고 완벽하게 작동



글로벌 경영을 지원하는 다국어 지원

국내외 지사와 계열사가 같이 사용해야 한다면?
지오유 그룹웨어는 한국어, 영어, 일본어, 중국어 4개국어를
동시에 지원하는 완벽한 다국어지원 협업 솔루션입니다.

- 시스템 메뉴는 물론 회사에 맞춰 생성되는 신규메뉴까지 4개국어를 완벽하게 지원
- 해외지사 보유 업체 및 글로벌 경영을 추구하는 업체에 최적화된 운영환경을 제공
- 세계 모든 언어를 글자깨짐 없이 제공하는 유니코드, UTF-8 지원
- System 제공 메뉴는 물론 직접 생성하는 계층형 분류나 그룹까지 4개국어 지원

No ActiveX!
윈도우10 엣지브라우저
완벽지원!



사용하는 브라우저가 달라도 문제없다!
Any 웹 브라우저 지원

최신 HTML5 및 CSS3 웹 표준을 완벽히 준수하여
현존하는 어떤 웹브라우저에서도 그룹웨어의 모든 기능을
불편없이 사용할 수 있습니다.





외감법인, 품질경영 기업에서 선호하는

강력한 전자결재 시스템

지오유 그룹웨어 전자결재 시스템은 품질경영과 외감에 의한 내부회계관리제도 기반을 바탕으로 설계, 개발되었습니다.

지오유 전자결재 시스템은 실제 결재프로세스를 디지털화하여 단순화 및 표준화를 바탕으로 효율적이고 체계적인 결재처리를 가능하게 합니다.

- 엑셀시트와 연동되는 강력한 편집기능 제공
- 어떤 시스템과도 연동가능한 완벽한 SaaS형 모델
- 해외지사 및 글로벌경영이 가능한 다국어 지원 결재시스템
- 국내유일 5종 에디터 지원으로 문서작성의 편리함 극대화
- 표준화된 전자결재 양식 및 관리규정 지원
- 다양한 옵션을 통한 결재라인 및 프로세스 설정
- 언제 어디서든 결재가 가능한 모바일 결재기능 지원
- 결재문서 관리/검색/열람의 편의성 제공
- 품질경영이 가능한 지능적인 문서관리 기능 제공



강력한 보안기능이 탑재된 지오유 이메일

- 스팸아웃 - 강력한 스팸필터 기능과 블랙/화이트리스트 기능제공
- 발신보안메일 - 사내에서 외부로 발송되는 모든 메일의 모니터링이 가능하며, 사전 승인절차를 통해 발송할 수 있는 메일 시스템으로 기술유출 및 정보유출에 민감할 수 있는 메일서비스의 보안기능을 강화 하였습니다.
- 메일 아카이브 - 기본 메일서버가 아닌 독립적인 메일 아카이브 서버에 귀하의 메일을 5년간 안전하게 보관해 드립니다.
- 회사 도메인으로 메일계정 생성 (id@회사도메인)
- 대용량 파일첨부 지원
- 웹메일/POP3/SMTP 기본지원으로 외부메일 및 아웃룩 연동
- 대표메일 수신기능(메일링 리스트)
- EML 파일 업로드 & 다운로드
- 강력한 스팸차단 기능 (스팸아웃)
- 서명설정/부재중응답/메일포워딩/수신메일자동분류 기능
- 계층형 메일박스(보관함) 생성으로 체계적인 메일관리
- 외부로 발송되는 메일에 대한 상시 모니터링과 발송승인 기능
- 독립적인 메일 아카이브 서버에 5년간 안전하게 보관



모든 종류의 스마트폰 지원 지오유평 모바일 앱

지오유평 모바일 앱은 안드로이드&아이폰에서 동일한 UX와 동일한 Sync로 동작하는 하이브리드 형태의 앱입니다. 안드로이드폰, 아이폰, 윈도우즈폰, 타이젠폰 등 모든 종류의 스마트폰에서 그룹웨어의 주요기능을 사용할 수 있으며, 메신저의 실시간 대화기능과 VoIP 전화기연동, 대화녹취도 가능합니다. 이제 모바일 환경에서도 지오유평입니다.

- 안드로이드폰/아이폰/윈도우즈폰/타이젠폰 등 모든 종류의 스마트폰 지원
- 스마트폰에서 그룹웨어 주요기능 지원 (결재/메일/게시판/일정/팩스/업무기능 등)
- 메신저 기능 (멀티채팅 지원)
- 인터넷전화 연동 (전화 수발신, CID, 통화녹취)
- 핸드폰 주소록 연동
- 카메라/지도서비스/GPS 연동
- 실시간 Notification (푸쉬 서비스) 지원
- 자동 업데이트



● ● 국회에서도 사용하는 지오유평 웹 메신저

메신저와 그룹웨어를 하나로!!
지오유평은 웹와 모바일에 모두 최적화된 신개념 하이브리드 메신저로 실시간 멀티채팅, 파일송수신, 결재/메일/쪽지알림, 전화걸기 등 그룹웨어에서 을 담당하는 강력한 협업툴 입니다. 이제 사무실 안밖이나 출장, 외근 중 언제 어디서든 편리하게 소통하세요.

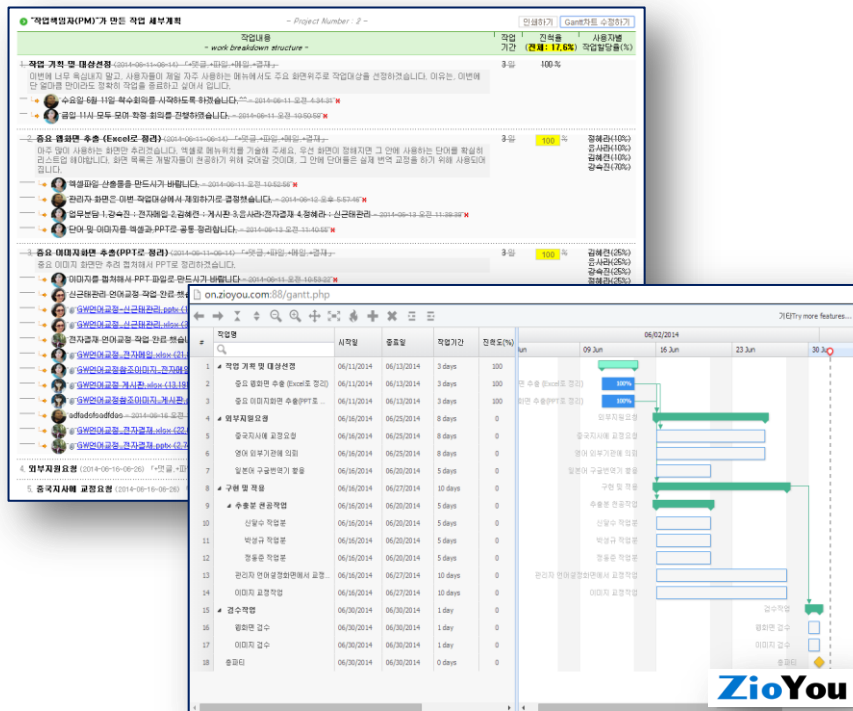
- 별도의 추가비용없이 모든 웹 브라우저 환경에서 채팅 및 그룹웨어 업무가능
- 설치가 필요없는 편리하고 강력한 웹 메신저
- 국내최초 Web SQL, Indexed DB 동시지원
- 그룹웨어 주요기능과 메신저 기능이 통합
- 전자메일, 전자결재, 게시판, 일정관리, 인맥관리 등 그룹웨어의 주요 업무 확인 및 처리 가능
- 일대일 대화, 다중대화, 파일 송수신등의 메신저 기능으로 실시간 communication
- 실시간 Notification 기능으로 신속한 업무 처리 가능
- 인터넷전화(VoIP) 연동기능 지원, Click Call 기능 탑재



업계유일! 명함인식 & 문서스캔 네임스캔 스캔솔루션

- 명함인식기능 - 업계최초로 명함인식기능(OCR)을 이용하여 별도의 관리프로그램을 사용할 필요없이 스캐너에 명함을 넣기만 하면 다국어명함(한글, 영문, 한자)의 문자를 인식하여 그룹웨어의 인맥관리 시스템에 자동으로 업로드
- 문서스캔기능 - 전자결재 상신 및 전자팩스에 사용되는 영수증, 문서첨부 시 7단계의 번거로운 스캔작업을 한번으로 간소화 시켜주어 업무시간은 1/30로 줄이고 업무효율은 30배이상 향상시켜 드립니다.
- 자동 명함인식
- 실시간 문서스캔
- 편리한 팩스송신
- ActiveX 미사용으로 모든 브라우저 완벽호환 (IE/Chrome/Firefox/Opera/Safari/Swing)
- 7단계 스캔과정을 1단계로 단축
- 업무효율성 30배 향상

지오유 그룹웨어 특징



업무 히스토리가 빠짐없이 기록되는 강력한 업무관리

현재 지시한 업무상황이 어떤지 누가 언제 무엇을 어떻게 하고 있는지 도무지 알수가 없다구요?

지오유 그룹웨어 업무관리는 정확한 업무지시와 함께 구성원의 업무현황과 진행정도, 수행내역, 보고서, 첨부파일, 지연일정 등 업무의 시작과 종결시점까지 모든 일정과 내용이 기록되고 관리됩니다.

현재 진행되는 업무는 물론, 과거 종결된 업무도 이제 담당직원이 없어도 업무관리 히스토리로 언제든지 확인이 가능합니다. 이제 업무관리 스트레스는 지오유에게 맡기세요.

- 책임자(PM), 작업자별 정확한 업무지시와 의뢰
- 업무 진행현황, 수행내역, 진척율 관리
- 관련보고서, 첨부파일, 외부참여자 등록 및 관리
- 마우스로 조절하는 파워풀한 간트차트 지원
- 업무 히스토리가 고스란히 기록되므로 담당자가 퇴사하거나 바뀌어도 지속적인 업무처리 가능



지문인식 단말기가 연동되는 강력한 근태관리

지오유 그룹웨어는 지문인식 단말기와 더불어, PC/스마트폰/출퇴근 단말기 등 3가지 출퇴근 방식을 적용할수 있고, 각 사용자에게 대한 출퇴근 시간을 각각 다르게 설정할 수 있으며, 휴가/출장/외근/교육/훈련/원격/재택근무 등의 예외근무 신청 및 적용이 가능한 강력한 근태관리 기능을 지원합니다.

- 전용 근태관리단말기 제공 (번호/카드/지문인식)
- 3Way (웹/스마트폰/단말기) 출퇴근방식 지원
- 지정된 장소에서만 출퇴근 가능하게 설정가능
- 현장/재택 및 스마트폰 출퇴근 기능
- 개인별 근무일/휴무일/출퇴근시간 조정가능
- 정직원 뿐만 아니라 계약직, 임시직 직원까지 관리
- 개인별/부서별 근태현황 엑셀저장 및 인쇄
- 다양한 예외근무 설정 (외근/출장/교육/훈련/재택)
- 기존 출입통제시스템(ADT캡스/세콤) 연동지원



조직도/연락처와 연동되는 **인터넷 전화, 전자팩스, 문자발송**

지오유 그룹웨어는 인터넷전화(VoIP), 전자팩스, 문자발송 기능이 기본으로 탑재되어 있어 조직도나 연락처에서 클릭만 하면 자동으로 전화걸기, 팩스전송, 문자발송 등이 가능하며 특히, 전화통화 시 녹취와 메모기능이 있어 통화내용 보존이 용이합니다.

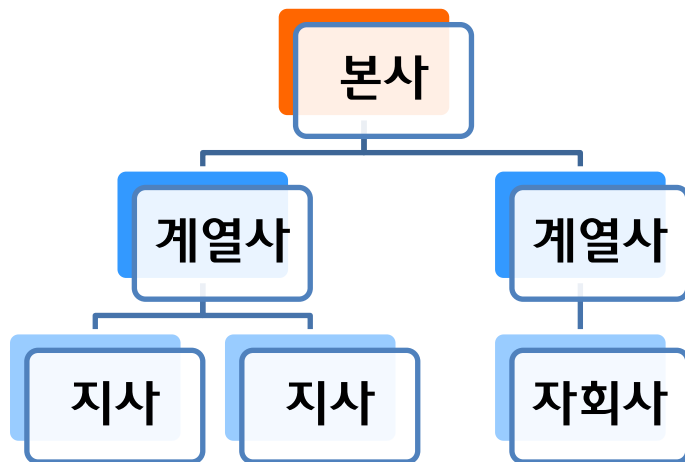
- 인터넷 전화기 (VoIP) 연동
- 원클릭으로 전화걸기 기능 제공
- 스캐너와 연동한 팩스전송 기능
- 고유번호로 팩스수신 기능 제공 (기존번호 연결가능)
- 팩스 대량송신, 동보송신 가능
- 문자발송 기능 제공
- 메일송신 후 문자발송 기능 자동 연계
- 그룹전송, 예약발송기능
- 엑셀파일/MMS/이모티콘 전송기능



다양한 Device 연동

지오유 그룹웨어는 업계최초 스캔솔루션 연동으로 명함인식, 문서스캔 기능을 기본으로 지원하며, 근태단말기, 복합기, 전자팩스 및 인터넷 전화기 등 다양한 디바이스와 연동함으로 써 편리한 사무환경 구축을 지원합니다.

- 스캐너 (명함인식, 문서/영수증 스캔)
- 화상회의 카메라
- 근태단말기 (출퇴근체크, 출입통제)
- 복합기
- 전자팩스
- 인터넷 전화기 (발신번호확인, 전화걸기, 대화녹취)



지사, 계열사 통합관리

지오유 그룹웨어는 본사, 계열사, 지사, 자회사 등 여러 관계사별로 독립적이고도 통합적인 시스템 구축과 그룹웨어 운영이 가능하도록 설계되어 기업간 유기적인 의사소통과 업무협력이 가능합니다.

- 다중법인 통합 로그인 기능
- 회사별 시스템 통합 및 기능연동
- 기업간 유기적인 업무협력 및 의사소통



Open API 제공으로 타 시스템과 손쉬운 연동

지오유 그룹웨어는 Open API 제공으로 기존 타사 ERP, 인사/회계/급여/판매/재고관리 시스템과 연동 및 통합 운영이 쉽고 시스템통합과 전사정보화 인프라시스템 구축이 용이합니다.

또한, 지오유는 10여년 동안 풍부한 솔루션연동 경험을 바탕으로 어떠한 커스터마이징 요구도 문제없이 수행할 수 있습니다.

- 타사 시스템(ERP/인사/회계/급여/자산 등) 연동
- 레거시 시스템 연동
- 사내통합 전산시스템 구축
- 기업홈페이지, 소셜 네트워크와 RSS 연동 지원
- 풍부한 연동경험, 커스터마이징 개발능력 보유



꾸준하고 지속적인 업데이트

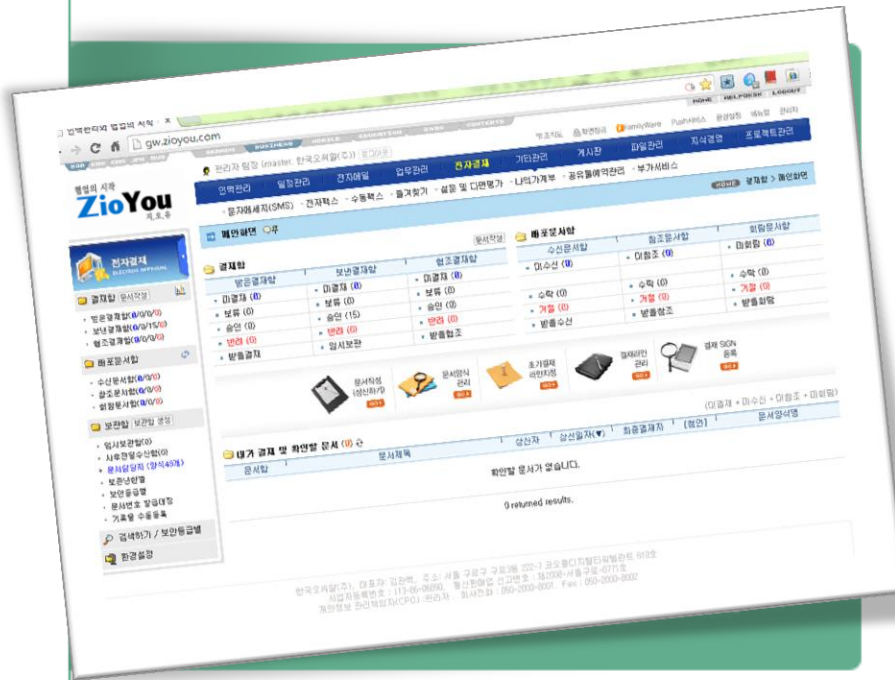
지오유 그룹웨어는 10여년간 꾸준하고 지속적인 업데이트로 계속하여 성장, 발전하는 살아있는 생명체와 같은 솔루션입니다. 매년마다 분기별 기능개선 프로젝트 실시와 고객이 제안한 좋은 기능들을 수렴하여 업데이트에 반영하고 있습니다.

- 매년 메이저 업그레이드 실시
- 분기별 기능개선 프로젝트 운영
- 고객제안 기능 업데이트 시 반영
- 기업의 Needs와 요구사항 적극 수용



지오유 그룹웨어 기능

지오유 그룹웨어 기능

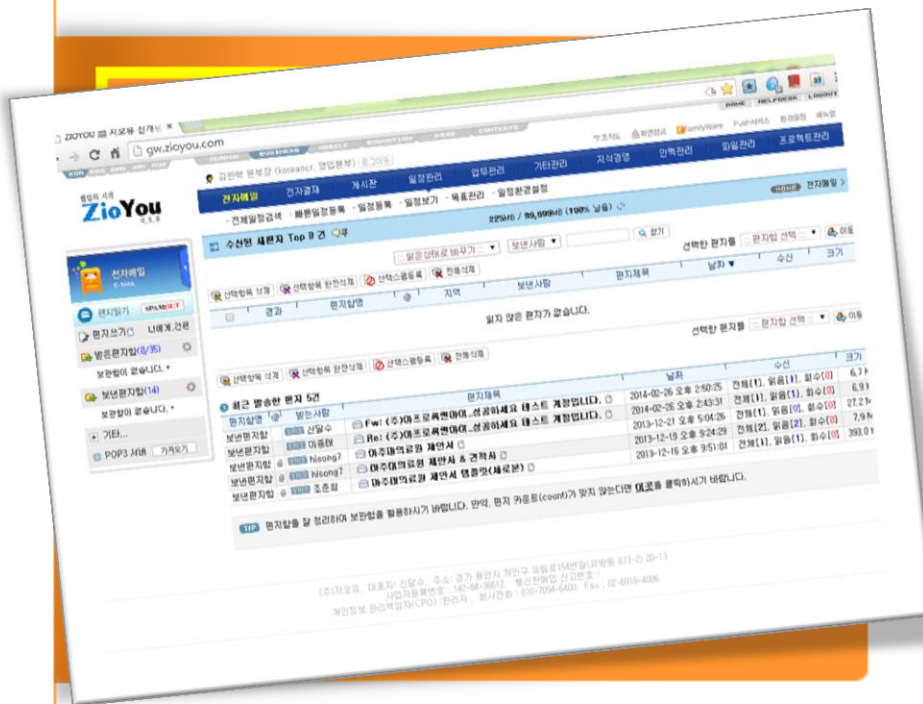


Bcube Office Pack(Premium) 전자결재



- 국내유일 3개의 에디터 (워드,엑셀,지오유에디터) 제공으로 복잡한 계산 서식 및 함수 구현, 다차원 그래픽 구현
- 보관함, 서류철 등을 EDMS시스템으로 표준 재 분류 하여 검색이 용이
- 수신/참조/회람 설정 및 이동기능을 사용하여 승인된 사용자 열람의 편이
- 회사 기존 문서양식 등록가능
- 전결,후결,합의,통제,승인 등 각종 결재라인 제공 및 개인별, 양식별 결재라인 지정 기능
- 내용수정 및 반려 등 결재권한 설정
- 관련된 문서 상호 링크 기능(지출결의서+해당기안서)을 제공하여 효율적인 문서관리 가능
- 문서 별 옵션을 상세화 하여 품질경영 실현
- 부서별 양식등록 및 문서업로드 기능
- 받을 문서 표시 기능

지오유 그룹웨어 기능

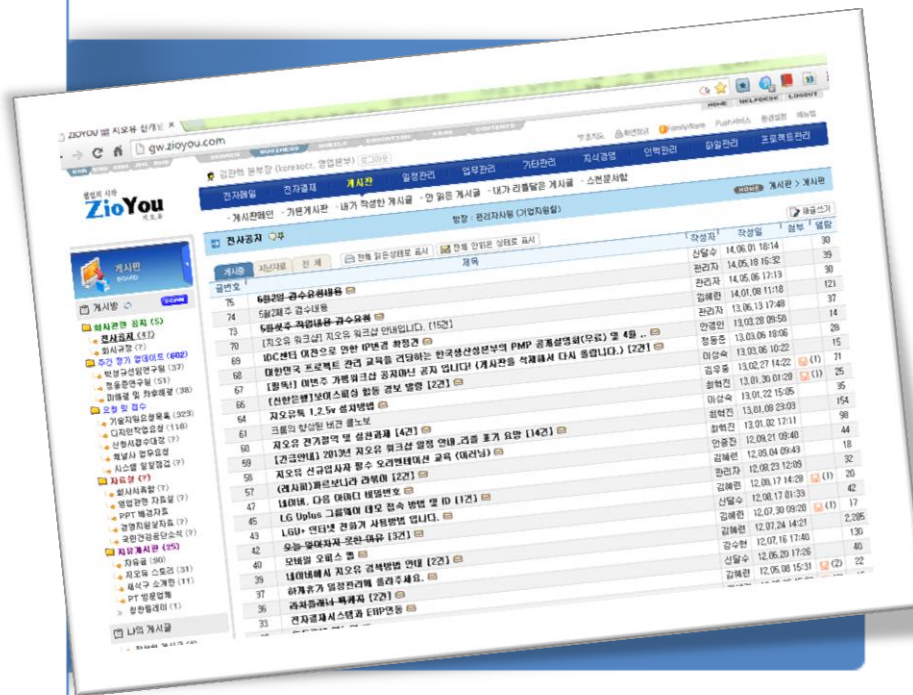


Bcube Office Pack(Premium) 전자메일



- 회사 도메인으로 메일계정 생성 (id@회사도메인)
- 대용량 파일 첨부
(1회에 2G까지 업로드, 용량 무제한, 30일 보관후 자동삭제)
- 웹메일 및 POP3, SMTP 기본지원으로 외부 포털메일 및 아웃룩 연동가능
- 대표메일 수신기능(메일링 리스트)
- EML 파일 업로드 & 다운로드
- 강력한 스팸 차단 기능(2중 차단기능)
- 다양한 환경설정 기능
(서명설정/부재중 응답기능/메일 포워딩/수신메일자동분류)
- 계층형 메일박스(보관함)생성으로 체계적 메일 분류 및 관리 가능

지오유 그룹웨어 기능

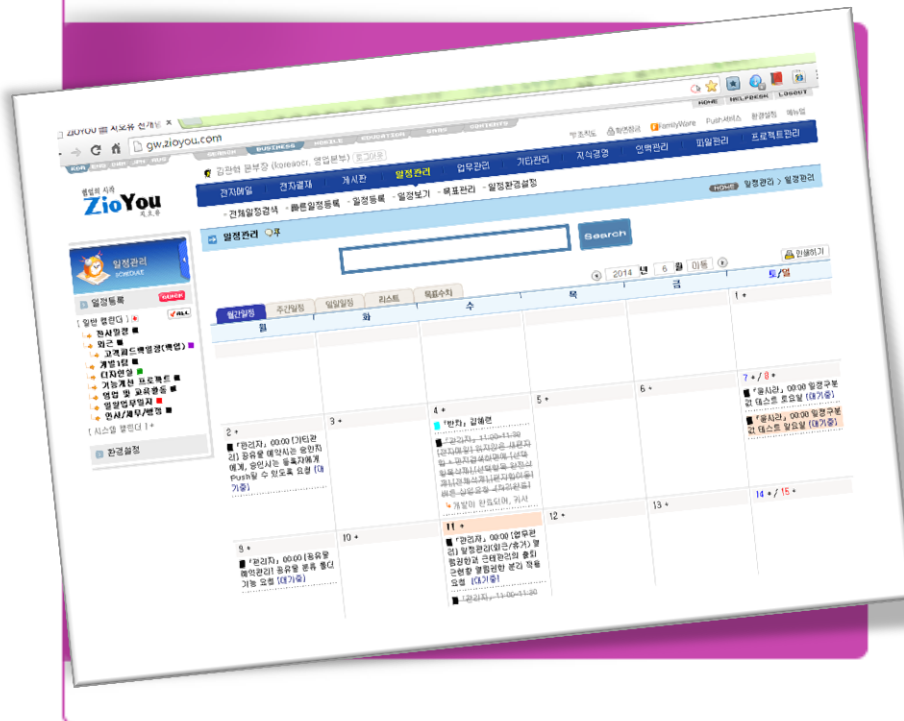


Bcube Office Pack(Premium)

게시판



- 회사의 어떠한 문서도 문서형 게시판으로 생성하여 품질경영을 추구
- 게시판에서 간단한 전자결재 가능하여 전자대장으로 활용
- 직원 별 열람,쓰기,다운로드 로그 기록 확인 옵션으로 보안 철저
- 업무 범위에 따른 열람,쓰기,다운로드 권한 부여로 직원별 필요한 문서 및 정보만 공유
- 동호회 활동,점수,댓글, 게시글 팝업 기능등 다양한 커뮤니케이션 옵션기능 제공
- 의견수렴 코드 생성으로 게시글에 대한 반응 Check 가능하여 간단한 설문 조사 가능
- 계층 형 게시방 생성으로 체계적이고 효율적인 문서관리 가능

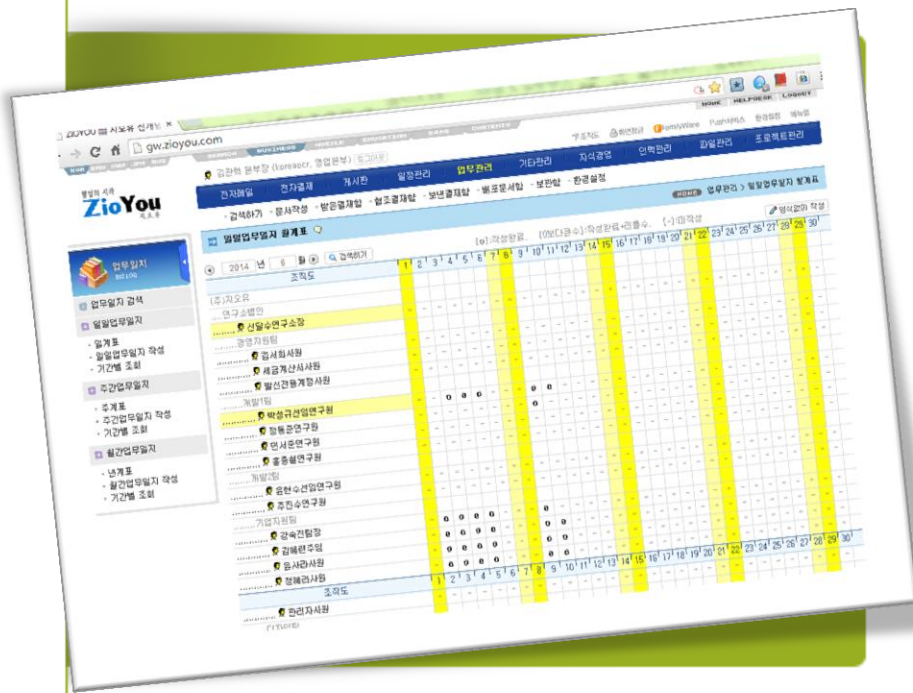


Bcube Office Pack(Premium)

일정관리



- 관리가 편리한 캘린더 형식의 일정등록
- 캘린더 on/off 기능으로 원하는 일정만 확인가능
- 캘린더별 자유로운 color지정으로 주제별 구분용이
- 강력한 검색엔진으로 원하는 일정을 빠르고 쉽게 조회가능
일자 별 수행결과에 따른 상태값 변경가능
- 목표값 및 수행값 입력으로 실적 및 진도관리가 용이한 프로젝트
캘린더로 활용 가능
- 다양한 형태로의 공유 설정으로 협업 및 커뮤니케이션 가능
- 지오유 캘린더 갤러리에 일정을 게시하여 지오유 일정관리 이용
고객과 일정공유 가능

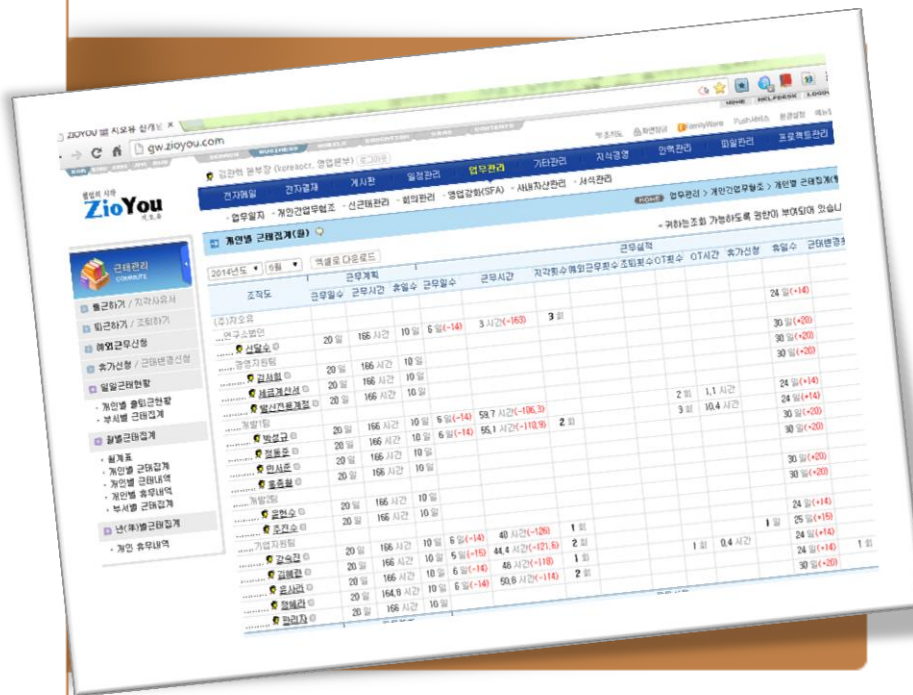


Bcube Office Pack(Premium)

업무일지



- 금주,전주,오늘,내일 분류식 화면으로 계획,실행 업무 체크 편이
- 작성자/부서별/기간별/년단위 보고 이력 검색 및 정렬 용이
- 개인별/부서별/전사 등 다양한 열람권한 설정
- 회사 고유의 양식을 워드 및 엑셀서식을 통해 생성, 활용 가능
- 월계표, 년계표를 통한 업무일지 작성 현황 제공



Bcube Office Pack(Premium) 근태관리



- 회사에 맞는 근태환경 설정 및 출근 정책 변동에 따른 근태관리 DB 이력 관리
- 최초 로그인시 출근여부 Check 창 제공
(웹접속, Bcube 메신저 접속, 모바일 접속 중 최초 로그인시)
- IP 및 Mac인식으로 원격지 출근 여부 확인 가능(출근지 허용 및 차단)
- 지정 출근시간 이후 최초 로그인시 지각사유 입력 창 제공
- 퇴근유형 선택 가능(정상 / 조퇴 / 현장퇴근 / 개인사정)
- 휴가 및 외근활동 기능, 전자결재 연동으로 자동상신 가능
- 다양한 근태현황 및 집계 자료 제공, 엑셀변환&인쇄기능



Bcube Office Pack(Premium)

인맥관리

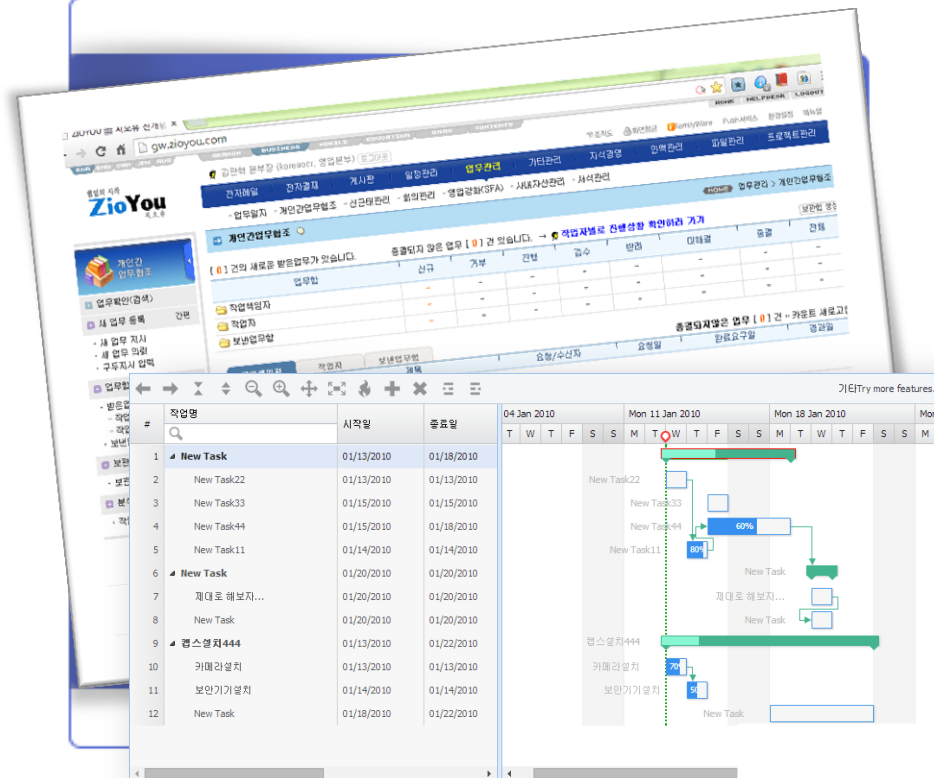


- 카드형식의 주소록(명함철)으로 다중데이터 등록, 관리 가능
- 기본정보 외 개인사진, 웹주소, 기념일, 관련파일, 키워드, 메모 등 개수 제한 없이 다중데이터 입력
- 관리 하고 싶은 이벤트를 기획/운영하여 고객관계를 강화시켜주는 예약 발송 기능(SMS/웹메일)
- 명함스캔(별도구매) CSV파일, 엑셀파일 등의 외부 데이터의 손쉽고 빠른 기본 주소록 생성
- 개인 및 공유 명함철 생성, 기본 열람 및 쓰기 권한 관리 기능, 이동 및 복사 기능여부 설정
- 개인별 통화이력, 메일송수신이력, 문자전송이력, 미팅 및 회의이력 등 접촉이력 관리
- 통화내용 녹취저장 가능(SKB인터넷폰사용시제공)
- 명함에 등록된 사전 연락처를 통한 전화 수신시, 해당 고객 정보 "미리알림"기능으로 고객관계 형성 강화.



- CEO 및 임원진 실시간 모니터링으로 반복적이고 비성과적인 회의 지양하여 성과형 회의 실현
- 기획자, 기획승인자, 진행자, 발표자, 기록자, 참여자 등 참석자의 다채로운 역할지정
- 대기중인 역할별 나의 회의 활동 LIST 기능
- 최근 3년간 개인 회의 통계 및 회의 분류별 통계 자료 제공
- 회의반복설정 으로 정기회의 등록 편이
- 회의 참석 예정자 SMS 발송으로 회의 통보 및 참석여부 파악 용이
- 일정관리와 연동되어 회의 등록사항 일정관리 화면에 자동표기

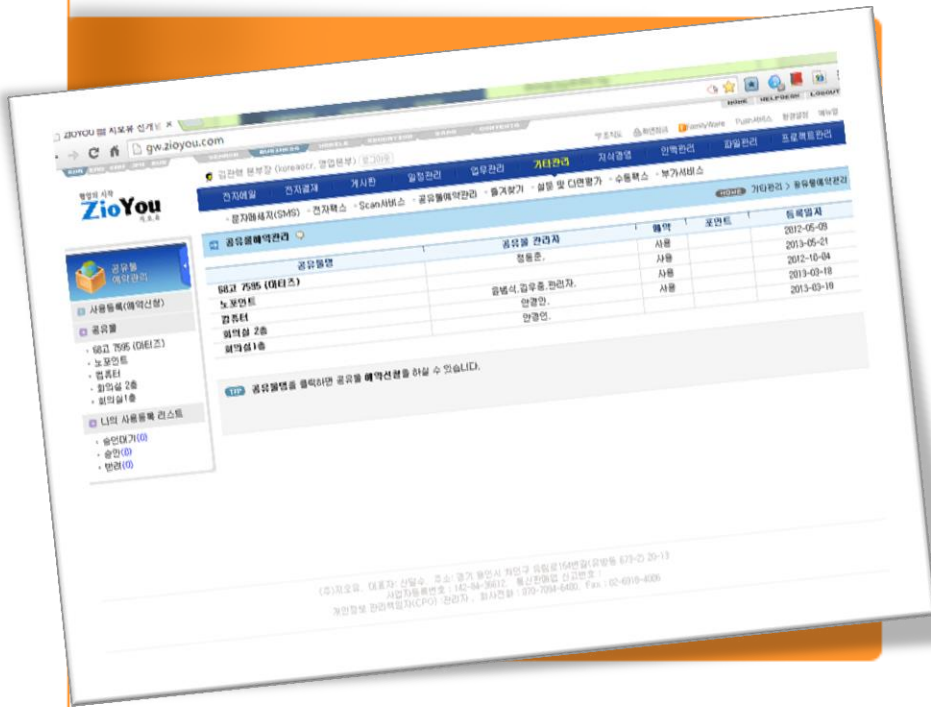
지오유 그룹웨어 기능



Bcube Office Pack(Premium) 개인간업무협조



- 새업무요청, 강제작업지시, 구두작업지시 기능 제공
- 요청자 나 참조자 에게 SMS알림 발송 기능
- 업무요청에 대한 신규, 거부, 검수, 반려, 미해결, 종결, 전체에 대한 데이터를 한눈에 파악 가능
- 개인별/부서별 업무분석 및 통계
- 업무기한 설정 및 정확한 피드백 관리로 업무 누락이나 책임 회피 방지
- 업무 특성 별 분리/보관 용이



Bcube Office Pack(Premium)

공유물 예약관리



- 예약, 승인, 반납의 규칙적이고 체계적인 프로세스로 사내업무 혼선 차단
- 차량, 회의실, 기타등등 회사 공동물품 등록 관리
- 공유물 관리 대장으로 활용하여 관리부서 및 사원의 불필요한 업무 축소
- 일정관리 연동으로 일정관리 화면에 자동노출 되어 공유물 사용현황 파악 용이



Bcube Office Pack(Premium) 사내자산관리(AMS)



- 전사에 산재된 고가의 자산의 흐름을 한눈에 파악 용이
- 자산종류,명칭,관리자(정,부),관리코드,취득단가,수량,보유부서 등 자산등록
- 종류별/부서별 보유내역등 사용내역 통계 제공
- 자산의 이동/매각/폐기/수리 내역 기록 및 분석
- 자산별 스티커 발행하여 자산에 부착 가능

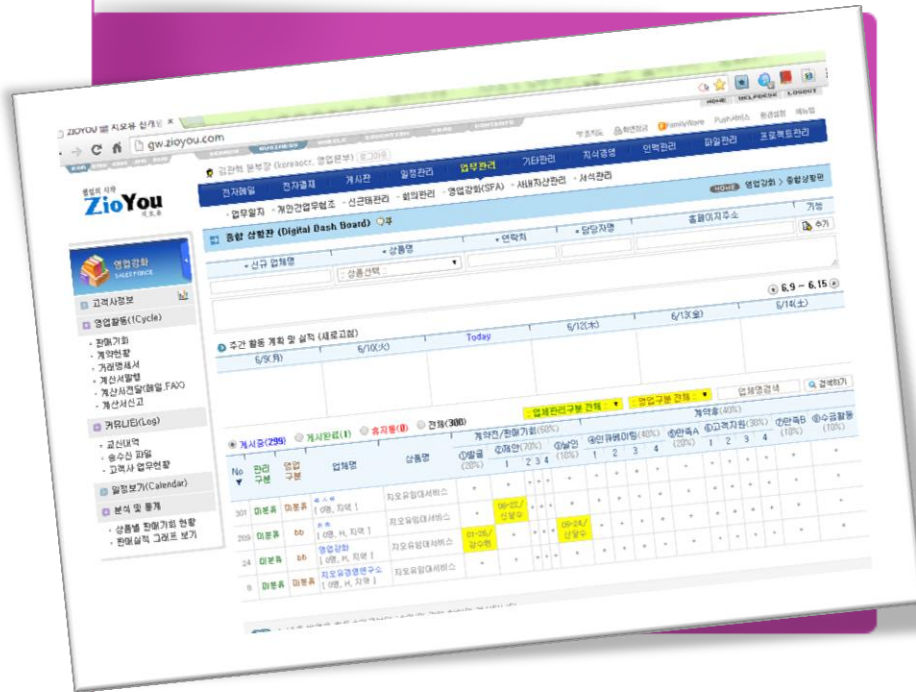


Bcube Office Pack(Premium) 자금관리



- Cash flow 기반의 자금흐름을 빠르게 파악 용이
- 자금 입/출금관리, 고정수입/지출관리 기능
- 자금월보 제공으로 자금의 흐름을 한 눈에 파악 용이
- 세금계산서 발행 가능
- 기초코드 생성으로 회사에 맞는 계정과목 등록 가능
- 집행금액 및 미수금 파악 가능

지오유 그룹웨어 기능



Bcube Office Pack(Premium) 영업관리(SFA)



- 모든 영업활동 기록을 일목 요연하게 등록, 관리 하여
적극적이고 효율적인 영업관리 가능
- 기본정보 및 업태/업종/계산서 마감일 등 정보관리 용이
- 대표자 및 영업 Keyman, 업무별 핵심역량 보유자를 등록/관리
- 계약서, 계약서, 견적서, 각종 영업관련 서류등을
파일 업로드하여 열람 편이
- 상품 제안자료, 경쟁사 제안단가, 최종 계약금액등을 관리함으로
영업 진행상황 파악 용이
- 고객처담당자와 이메일 및 통화 교신내역기록, 관리
- 업무내용, 업무강도, 진행예정일, 고객처 담당자, 완결여부 등
고객사와 진행되는 업무현황을 체계적으로 등록 및 관리
- 판매기회 및 계약현황 관리, 자금수지정보 제공
- 분석 및 통계기능으로 상품별/고객사별 월단위 건적대비
계약금액 그래프 현황 제공
- 세금계산서 발행 및 발송



Bcube Office Pack(Premium) 인재관리 (HRMS)



- 문제은행 방식의 다면평가 실시, 인재의 역량을 파악하여 인사관리에 반영
- 출제자, 채점자, 대상자 별도 관리로 인사평가의 객관성 확보
- 평가차수, 공통문항, 부가필드, 선제기준, 문제집, 문제를 각각 분류 사용, 직무환경에 맞는 시행평가 적용
- 조직원들이 평가 기준에 직접 관여, 평가결과에 납득성과 책임성 강조
- 조직원의 의사결정 과정이나 평가 및 점수를 2중 보안시스템으로 운영관리
- 문항지에 대한 집계 및 통계를 한눈에 파악 용이
- 필요한 문항, 직급별, 부서별, 개인별 집계가 가능하여 분석 및 통계가능



Bcube Office Pack(Premium) 지식관리 (KMS)



- 회사핵심 지식경영 실천의 물로써, 핵심 지식프로세스를 설정하고 문서 및 지식커뮤니티를 형성
- 지식 콘텐츠의 재구성 및 조회,검색,열람 시스템
- 지식 및 일반적 제안, 전문가에게 질문하기
- 나의 지식 맵, 전체 지식맵 등 콘텐츠별 지식지도 제공
- 대표이사의 관점에서 각 구성요소를 점수화 하여 모니터링 가능
- 지식활동에 따른 점수부여 기능으로 활동이 우수한 TOP5인 선정하여 자발적 참여 유도

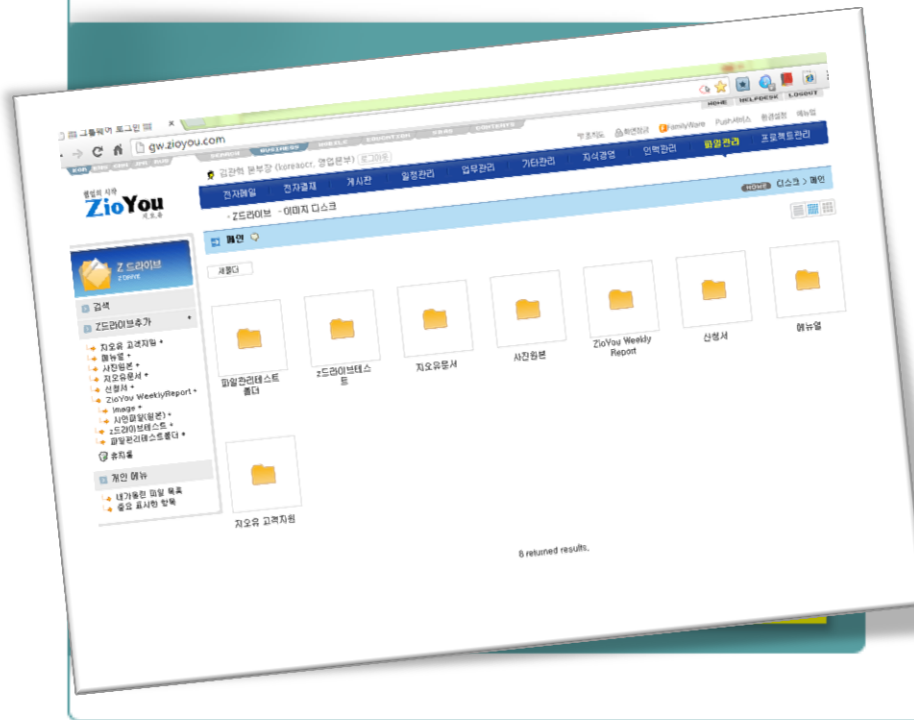


Bcube Office Pack(Premium) 메신저



- 회사전용 메신저로 기업내부 정보 유출을 방지하고, 사내 원활한 커뮤니케이션 환경을 지원
- Drag & Drop을 통한 간편한 파일 전송 과 원하는 PC의 화면을 손쉽게 캡처하여 화면전송 기능
- 문자와 그림판의 입력도구를 자유롭게 선택 활용 가능
- Package2, 내 솔루션들과 연동 되어 push 기능 제공
- Bcube 메신저 이용고객과 친구 추가 가능으로 지정, 협력사, 거래처등과 협업 및 커뮤니케이션 강화
- 편리한 SMS/쪽지/채팅등 다양한 커뮤니케이션 TOOL 제공
- SKB 인터넷전화와 함께 사용하면, 전화바로 걸기를 통해 자동 다이얼 진행

지오유 그룹웨어 기능



Bcube Office Pack(Premium) 기타서비스 (즐거찾기,서식관리,포스트잇)



- Bookmark(즐거찾기): URL등록 및 열람, 구성원간 공유, Quicklink 등록
- 서식(양식)관리: 회사,생활,법률 등 1500개의 서식 제공
- POST IT: 바탕화면에서 활용하는 작은 스티커메모
- SMS (문자메시지)
- FAX (전자팩스)
- VoIP (인터넷전화기)
- 파일관리 (Cloud Disk)
- 화상회의 시스템

지오유 그룹웨어 도입사례



국내외 4,500 여 기업, 10만 유저 사용 중

A white cloud-like shape with a thin black outline, containing the company name in Korean.

(주) 지오유

- 설립일자: 2000.1.1
- 대표이사: 신달수
- 사업분야: 협업솔루션 개발 및 클라우드 서비스 공급
- 본사&연구소: 경기도 용인시 처인구 유림로 154번길 20-13 지오유빌딩
- 중국법인: 上海市闵行区金汇路先锋街25号2F-E室
- 전화: 050-2000-2300 (평생전화)
- 팩스: 050-2000-8002 (평생팩스)
- 이메일: koreaocr@zioyou.com
- 홈페이지: www.zioyou.com
- 그룹웨어 데모: demo.zioyoucm.com



감사합니다!